



Comune di
RIGNANO SULL'ARNO

SITO WEB: www.comune.rignano-sullarno.fi.it
PEC: comune.rignano@postacert.toscana.it

Albo pretorio reg. n. 1416
Amministrazione trasparente - Bandi di gara e Contratti
[https://rignanოსullarno.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/papca-g/-/papca/display/1020465?
p_p_state=pop_up](https://rignanოსullarno.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/papca-g/-/papca/display/1020465?p_p_state=pop_up)

AVVISO

PER LA CONCESSIONE STRUMENTALE DI BENE PUBBLICO- IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI DI VIA ROMA DESTINATI AL GIOCO DEL CALCIO DAL 1 GENNAIO 2024 AL 30 GIUGNO 2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E AL CITTADINO

rende noto che, in esecuzione della determinazione n. proposta 663/2023, l'Amministrazione comunale intende affidare la concessione in oggetto, relativa all'impianto sportivo comprendente i campi da calcio del capoluogo - classificato come "impianto sportivo di interesse primario o a valenza cittadina" dall'art. 3, c. 1, lett. A del Regolamento comunale per la concessione in gestione degli impianti sportivi, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 51/2013.

L'impianto è sito nel Capoluogo del Comune di Rignano sull'Arno, in Via Roma, foglio 34 particella 312.

La struttura concessa in gestione, rappresentata nella documentazione grafica allegata, è così composta:

- a) campo da calcio principale con fondo in erba, utilizzato soprattutto per prima squadra e bambini, completo di tribuna coperta e porzione del sottotribuna con relativi servizi igienici per il pubblico, locali tecnici e di servizio;
- b) campo da calcio sussidiario con fondo in erba sintetica, utilizzato soprattutto per settore giovanile e allenamenti, completo di tribuna scoperta;
- c) campo da calcetto con fondo in erba sintetica, utilizzato soprattutto per allenamento ragazzi e partite per calcio a 5 e 7, con spazio per il pubblico in tribuna modulare;
- d) spazi riservati a tutti i frequentatori dei campi citati: ingresso, 4 spogliatoi grandi, 2 spogliatoi piccoli per arbitri o femminile, stanza per pronto soccorso;
- e) servizi igienici per il pubblico compreso servizio disabili;

- f) zona riservata al personale: spogliatoio, servizio igienico, magazzino per il materiale, ripostigli per attrezzature e materiale di pulizia;
- g) locali tecnici
- h) uffici di società
- i) locale bar annesso agli impianti sportivi, completo di arredi e magazzino, cucina attrezzata completa di spogliatoio e servizi igienici per il personale, locali e spazi ad esso limitrofi e pertinenti.

Il presente Avviso pubblico è rivolto con preferenza alle associazioni e società sportive di cui all'art. 90 della Legge 289/2002 che abbiano sede oppure operino in maniera prioritaria per dimensionamento e diffusione della propria attività nel territorio comunale, come meglio specificato di seguito.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

domenica 17 dicembre ore 23.59

Si riportano di seguito le condizioni e le informazioni utili per la presentazione dell'offerta.

SEZIONE 1

1. AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE E NORMATIVA APPLICABILE

- Comune di Rignano sull'Arno, Piazza della Repubblica 1, Rignano sull'Arno (FI), Tel. 055/834781, Fax 055/8348787, indirizzo internet: www.comunerignano.fi.it PEC: comune.rignano@postacert.toscana.it. Il responsabile di procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è Barbara Barchielli - Responsabile del Settore Servizi alla Persona e al cittadino – telefono: 055 8347820, b.barchielli@comunerignano.it
- Trattasi di concessione strumentale di bene pubblico tramite confronto concorrenziale. Tenendo conto dei dati storici circa la gestione dell'impianto, tale gestione è classificata priva di rilevanza economica ed in quanto tale assistita dall'ente, come motivato nella determinazione citata in premessa. L'art. 181 del Codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 36/2023, esclude "i servizi non economici di interesse generale" dall'applicazione delle disposizioni contenute nella parte II sui contratti di concessione. Trovano invece applicazione i principi generali dettati dal Titolo I della Parte I del Libro I del D.Lgs. 36/2023, ed inoltre:

-il Regolamento comunale per la concessione in gestione degli impianti sportivi, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 51/2013;

-la Legge 27 dicembre 2002, n. 289 Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2003), art. 90 Disposizioni per l'Attività sportiva

dilettantistica (come modificato dal D.Lgs. 28/02/2021 n. 38 e dal D.L. 22 marzo 2021, n. 41);

-la L.R Toscana 6 marzo 2015, n. 21.

2. OGGETTO DELLA CONCESSIONE STRUMENTALE DI BENE PUBBLICO

- La concessione ha per oggetto la gestione dell'impianto sportivo comprendente i campi da calcio del capoluogo, relativa a:

a) La conduzione e manutenzione dei campi da calcio secondo le disposizioni degli allegati Capitolato d'oneri e Schema di contratto;

b) La programmazione ed il coordinamento delle attività sportive realizzate nel complesso.

La concessione è rivolta in modo particolare a:

a) garantire una gestione "sociale" dell'impianto con massima apertura alle esigenze dell'utenza anche in condizioni di assenza di ritorno economico immediato;

b) favorire il libero accesso agli impianti sportivi, il rispetto delle pari opportunità, la pratica di attività sportive, motorie e didattiche, anche in collaborazione con gli Istituti scolastici, a favore dei disabili e degli anziani, dei preadolescenti e degli adolescenti;

c) favorire la promozione e la pratica dell'attività sportiva, motoria e ricreativa nell'ambito delle risorse rinvenibili nel territorio, volta a valorizzare il sistema di rete delle strutture destinate allo sport.

La gestione di cui al presente affidamento viene fatta nell'interesse della collettività, per cui resta escluso l'utilizzo degli impianti per fini diversi da quello sportivo, ricreativo, culturale o comunque sociale.

L'affidatario dovrà dare garanzia della compatibilità delle eventuali attività ricreative e sociali di interesse pubblico, praticabili straordinariamente negli impianti, con il normale uso degli impianti sportivi.

- La concessione avrà la **durata di 2 anni e 6 mesi**, con eventuale rinnovo per successive 2 stagioni agonistiche, a discrezione dell'Amministrazione comunale, con decorrenza dalla data di consegna dell'impianto (decorrenza stimata: 1 gennaio 2024).
- Il progetto non prevede rischi da interferenze e non è stato redatto pertanto il DUVRI.

3. VALORE DELLA CONCESSIONE

- Il concessionario ha diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente per tutta la durata del contratto l'impianto sportivo, facendo propri i proventi della gestione stessa, intendendo come gestione l'erogazione di servizi sportivi e di attività connesse derivanti dallo sfruttamento funzionale dell'impianto e di tutte

quelle attività previste nel progetto gestionale aggiudicato.

- Il valore annuale della concessione è stato stimato, sulla base dei dati storici forniti dal precedente concessionario, in € 50.000,00, tenendo conto anche del potenziale canone di affitto del bar interno all'impianto, valutato, con riferimento ai valori dell'osservatorio del mercato immobiliare (OMI), in € 15.000,00.
- In relazione ai costi che il capitolato d'oneri pone a carico del gestore, il Comune versa al concessionario un rimborso spese fino a un massimo di **€ 35.000,00**, a base di gara, quale contributo di gestione, con le modalità previste dall'art. 20 del Capitolato d'oneri, rivalutabile secondo gli indici ISTAT.

4. FORMA DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE

- Scrittura privata con imposta di bollo a carico del concessionario, salve le esenzioni di legge.

5. DOCUMENTI TECNICI E CONTRATTUALI

- La documentazione messa a disposizione in allegato al presente avviso è composta dai seguenti elaborati:
 1. MODULO DOMANDA E DICHIARAZIONE - ALLEGATO A
 2. MODULO OFFERTA ECONOMICA - ALLEGATO B
 3. PROPOSTA DI PEF - ALLEGATO C
 4. SCHEMA CONTRATTO - ALLEGATO D

I documenti di cui sopra dovranno essere compilati e caricati sulla piattaforma secondo quanto di seguito indicato.

Si allega inoltre:

- SCHEMA CONTRATTO
- CAPITOLATO D'ONERI con allegati: PEF (predisposto sulla base delle informazioni acquisite dalle risultanze della gestione precedente rielaborate anche alla luce dei dati relativi al contesto economico-sociale del territorio) e documentazione grafica e fotografica.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- **Soggetti ammessi:**

a) i soggetti ammessi a presentare la propria offerta, in via preferenziale, sono le società ed associazioni sportive dilettantistiche, affiliate alle federazioni sportive nazionali, gli enti di promozione sportiva e società loro affiliate, discipline sportive associate, enti di promozione sportiva e tutti i soggetti *riconosciuti e affiliati al CONI (Comitato Olimpico Nazionale Italiano) e/o al CIP (Comitato Italiano Paraolimpico)*, che abbiano sede oppure

operino, o si impegnino a operare, in maniera prioritaria per dimensionamento e diffusione della propria attività nel territorio comunale.

Sono ammessi a partecipare *anche più soggetti* di cui sopra congiuntamente e *in accordo tra loro*. In tal caso i soggetti dovranno tutti possedere i requisiti previsti dal presente Avviso. Nella domanda dovrà inoltre essere individuato un referente unico nei rapporti, anche contrattuali, con il Comune e, in caso di affidamento, si dovrà provvedere a conferire mandato speciale con rappresentanza a tale referente unico.

b) In via subordinata, in caso di mancanza o inammissibilità delle domande presentate dai soggetti di cui alla lettera a), singoli o associati, è ammessa la partecipazione delle Associazioni regolarmente costituite il cui Statuto preveda il perseguimento di finalità formative, ricreative o sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero e che dimostrino capacità operativa adeguata alle attività da realizzare che abbiano sede oppure operino, o si impegnino a operare, in maniera prioritaria per dimensionamento e diffusione della propria attività nel territorio comunale.

c) in via ulteriormente subordinata, in caso di mancanza o di inammissibilità delle domande presentate da uno dei soggetti di cui ai punti a) e b), è ammessa la partecipazione di Enti e Associazioni o imprese diverse che abbiano sede oppure operino, o si impegnino a operare, in maniera prioritaria per dimensionamento e diffusione della propria attività nel territorio comunale.

- **Requisiti di partecipazione**

a) I partecipanti alla presente selezione, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Assenza di cause di cause di esclusione contemplate dagli articoli dal 94 al 98 del d.lgs. n. 36/2023;
2. Assenza di debiti nei confronti del Comune di Rignano salvo – entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte - la presentazione di un congruo piano di ammortamento per l'estinzione, garantito da specifica fidejussione bancaria o assicurativa o altra forma di garanzia idonea ed equivalente.
3. Assenza di arretrati nei pagamenti correnti verso dipendenti o altri soggetti con altre posizioni organizzative o che non siano in regola con gli obblighi previdenziali ed assicurativi risultanti anche da precedenti gestioni in affidamento da parte dell'Amministrazione comunale;
4. Non essere incorsi in gravi inadempienze in un precedente rapporto con

l'Amministrazione comunale nella gestione degli impianti sportivi comunali, con particolare riferimento alla illecita utilizzazione degli impianti assegnati o modifiche non autorizzate, e non successivamente sanate, agli impianti;

5. Non avere in corso contratti di lavoro subordinato o autonomo o avere attribuito incarichi a ex dipendenti o incaricati del Comune di Rignano sull'Arno nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del comune stesso negli ultimi tre anni di servizio (art. 53 c. 16 ter del D.Lgs. 165/2001);

In caso di R.T.I. i requisiti di cui sopra (da 1 a 6) devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti facenti parte del raggruppamento.

7. (in caso di società ed associazioni sportive dilettantistiche) Iscrizione nell'apposito registro nazionale tenuto dal CONI o dal CIP; in caso di federazioni sportive nazionali, discipline sportive associate o enti di promozione sportiva, riconoscimento da parte del CONI o dal CIP;

8. Avere svolto, in forma singola o associata, per conto di enti pubblici, nel quinquennio 2019-2023, la gestione per un periodo minimo continuativo di almeno 24 mesi, di almeno un impianto sportivo analogo a quello oggetto di affidamento.

In caso di R.T.I. i requisiti di cui sopra (7,8) devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso.

SEZIONE 2

1. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La concessione sarà aggiudicata al soggetto che presenterà l'offerta più vantaggiosa da un punto di vista economico e qualitativo. Il punteggio massimo (100 punti) sarà attribuito come segue:

-PROPOSTA TECNICA: MAX 80 PUNTI

-PROPOSTA ECONOMICA: MAX 20 PUNTI.

Il punteggio alla proposta tecnica verrà assegnato secondo i seguenti criteri:

| CRITERIO | | PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE |
|-----------------|---|---------------------------------------|
| A | Piano di gestione delle attività sportive e complementari e di utilizzo dell'impianto, finalizzato alla piena valorizzazione della sua funzione sociale, nel quale vengono stabiliti le tipologie di attività e utenza, il calendario e orario presunto settimanale delle attività; Organizzazione/promozione di manifestazioni e | 25 |

| | | |
|---------------|---|-----------|
| | eventi sportivi aggregativi all'interno dell'impianto | |
| B | Piano di gestione operativa, finalizzato ad una efficiente ed efficace conduzione dell'impianto: modalità operative di conduzione dell'impianto, modalità e frequenza delle pulizie, attrezzatura tecnica aggiuntiva fornita, proposte per l'ottimale fruizione e manutenzione delle buone condizioni di utilizzo dell'impianto | 25 |
| C | Esperienza nella gestione di impianti sportivi superiore a 24 mesi, se posseduta: 10 punti, se non posseduta: 0 | 10 |
| D | Collaborazione e sinergie sviluppate con associazioni del territorio e realtà locali, numero e livello qualitativo delle iniziative che coinvolgono i ragazzi del territorio comunale, radicamento nel territorio | 20 |
| TOTALE | | 80 |

I punteggi tecnici verranno attribuiti discrezionalmente da parte di ciascun componente di una commissione, in seduta riservata, secondo la seguente scala di misurazione della rispondenza del giudizio dato, con formazione della media dei coefficienti attribuiti dai singoli componenti.

| Giudizio: rispondenza delle proposte rispetto ai parametri valutativi | coefficiente |
|--|---------------------|
| Insufficiente | 0,0-0,5 |
| Sufficiente/più che sufficiente | 0,6-0,7 |
| Buono/più che buono | 0,8-0,9 |
| Ottimo | 1 |

I coefficienti assegnati saranno moltiplicati per il peso massimo attribuibile ad ogni parametro, determinando il punteggio assegnato a ciascuna offerta. Il miglior offerente sarà il concorrente che avrà totalizzato il punteggio più elevato.

Il punteggio alla proposta economica verrà assegnato secondo i seguenti criteri:

Il punteggio massimo di 20 punti verrà attribuito alla proposta economica che presenterà il contributo a carico del Comune più basso rispetto alla base d'asta di € 35.000,00 (offerta di ribasso), mentre alle altre offerte verranno attribuiti punteggi con criterio di proporzionalità inversa, sulla base della seguente formula:

$$PCi = (Cmin \times 20)/Ci$$

dove:

PCi è il punteggio attribuito al contributo annuo richiesto dal concorrente i-esimo

Ci è il contributo annuo richiesto dal concorrente i-esimo

Cmin è il contributo annuo più basso offerto dai concorrenti

2. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è necessario al fine di consentire la presentazione di un'offerta seria e affidabile: contattare il Responsabile del procedimento ai riferimenti indicati in premessa per concordare data e modalità.

SEZIONE 3

1. PORTALE GARA

La gara si svolgerà tramite la piattaforma telematica regionale START (**<https://start.toscana.it/>**).

In caso si partecipi in Raggruppamento, è sufficiente che la sola capogruppo sia iscritta su Start. La capogruppo dovrà caricare anche la documentazione di tutti gli altri componenti del raggruppamento.

Eventuali quesiti o richieste di chiarimenti devono essere presentati tramite l'apposita funzionalità di Start.

Tutte le comunicazioni avverranno tramite Start o PEC.

Tutta la documentazione caricata su Start deve essere firmata digitalmente (preferibilmente) o in forma analogica con allegato documento di identità del firmatario.

Documentazione da caricare in piattaforma

a) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

MODULO DICHIARAZIONE, da compilare da parte del legale rappresentante, utilizzando l'**Allegato A**.

Il concorrente indica la forma, singola o associata, con la quale partecipa alla gara.

In caso di raggruppamenti, deve essere caricata, a pena di esclusione, la dichiarazione di tutti i componenti.

Al modello A deve essere allegata copia di un valido documento di identità del sottoscrittore.

La mancanza della dichiarazione anche di un solo soggetto, o la presentazione di dichiarazione non firmata, comporterà l'esclusione dalla procedura. E' invece sanabile la mancanza del documento di identità.

b) PROPOSTA TECNICA. Il concorrente deve allegare la proposta tecnica che dev'essere specificamente articolata con riferimento ai criteri indicati nella Sezione 2 tenendo ben distinti i diversi paragrafi che devono essere tutti trattati (in assenza, verrà attribuito il punteggio 0).

In caso di raggruppamenti, a pena di esclusione, la proposta tecnica deve essere

sottoscritta da tutti i componenti.

Se nella proposta tecnica sono presenti informazioni costituenti segreti tecnici o commerciali il concorrente dovrà indicarlo esplicitamente, motivando le relative ragioni a supporto della segretezza. Il Comune si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti dei soggetti interessati.

b) PROPOSTA ECONOMICA, da compilare da parte del legale rappresentante, utilizzando l'**Allegato B**.

Deve essere indicato il contributo annuo richiesto al Comune. Sono ammessi solo importi inferiori alla base di gara pari a € 35.000,00.

Alla proposta economica deve essere allegato la proposta di Piano Economico Finanziario compilato secondo il Fac-simile **Allegato C**.

In caso di raggruppamenti, a pena di esclusione, la proposta economica e il PEF devono essere sottoscritti da tutti i componenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto il Comune si riserva di non procedere all'aggiudicazione.

Per qualsiasi carenza o irregolarità della documentazione delle offerte, se non espressamente disciplinata dal presente Avviso, si applica alla presente procedura l'art. 101 del d.lgs. n. 36/2023 in materia di soccorso istruttorio.

ALTRE INFORMAZIONI

Non saranno prese in considerazione le istanze in qualunque modo presentate prima della data di pubblicazione del presente avviso.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale di Rignano sull'Arno, che sarà libera di revocare la presente procedura; in quel caso, i soggetti che si siano dichiarati interessati non possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

L'Amministrazione si riserva inoltre di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il Comune si riserva inoltre la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura, in sede di autotutela, qualora a suo giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità per motivi di pubblico interesse.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova o presunzione di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei servizi che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla stazione appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

Gli interessati sono invitati a consultare periodicamente Start e il sito Internet dell'Amministrazione al fine di venire a conoscenza di eventuali rettifiche apportate al presente avviso, o eventuali chiarimenti.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del Reg. (CE) 27 aprile 2016, n.

2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della presente procedura:

- il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2, lett. b), tra cui quello di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento.
- Inoltre, potranno essere comunicati a: concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del d.lgs. n. 36/2023 e della legge n. 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della privacy, avente sede in Piazza Venezia, n. 11, 00187, Roma – Italia, in conformità con le procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del regolamento (UE) 2016/679.
- Per eventuali controversie il Foro competente è quello di Firenze, rimanendo esclusa la compromissione in arbitri.

Rignano sull'Arno, li 29.11.2023

Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona e al Cittadino
Barbara Barchielli