



STATUTO

della Associazione Turistica Pro Loco Rignano sull'Arno

Indice

Art. 1 - Denominazione - Sede

Art. 2 - Costituzione ed Ambito Territoriale di Attività

Art. 3 - Oggetto Sociale

Art. 4 - Soci

Art. 5 - Diritti ed obblighi dei Soci

Art. 6 - Ammissione ed Esclusione del Socio

Art. 7 - Organi

Art. 8 - L'Assemblea dei Soci

Art. 9 - Il Consiglio Direttivo

Art. 10 - Il Presidente

Art. 11 - Il Segretario ed il Tesoriere

Art. 12 - Il Collegio dei Revisori dei Conti

Art. 13 - Il Collegio dei Probiviri

Art. 14 - Il Presidente Onorario

Art. 15 - Entrate e Spese

Art. 16 - Prestazioni dei Soci

Art. 17 - Rendimento Consuntivo Economico e Finanziario

Art. 18 - Scioglimento

Art. 19 - Norme Finali

Handwritten signatures and initials on the right margin, including a large signature at the top and several smaller ones below.

STATUTO

della Associazione Turistica PRO LOCO RIGNANO SULL'ARNO

Art. 1 - DENOMINAZIONE — SEDE

1. E' costituita un'associazione denominata "Pro Loco Rignano sull'Arno"
2. L'associazione ha sede in Rignano sull'Arno, via Garibaldi 11
3. Nell'ambito territoriale del Comune di Rignano sull'Arno il Consiglio Direttivo potrà variare l'indirizzo della sede legale.

Art. 2 - COSTITUZIONE ED AMBITO TERRITORIALE DI ATTIVITÀ

1. La Pro Loco Rignano sull'Arno riunisce in associazione tutte le persone fisiche (Soci) che intendono operare attivamente per favorire lo sviluppo turistico, culturale, ambientale, sociale, sportivo, storico, artistico del territorio del Comune di Rignano sull'Arno e favorire il miglioramento della vita dei suoi residenti.
2. La Pro Loco Rignano sull'Arno non ha finalità politiche né di lucro ed i suoi Soci operano a favore della medesima con il concetto del volontariato, operando con un ordinamento interno ispirato a principi di democrazia ed indirizzato ad ottenere i migliori risultati possibili nell'ambito dell'attività di promozione ed utilità sociale.
3. La Pro Loco Rignano sull'Arno può sviluppare la sua attività attraverso molteplici iniziative come ad esempio l'edizione e la pubblicazione di varia natura, fisse od in movimento, con mezzi tradizionali od elettronici e la partecipazione o l'organizzazione (in Italia od all'estero) di eventi idonei al raggiungimento dell'oggetto sociale.

[Handwritten signatures and notes on the right margin]

Ufficio
1. 07
2. 07



4. La Pro Loco Rignano sull'Arno aderisce all'U.N.P.L.I. (Unione Nazionale Pro Loco d'Italia) ed al Comitato Regionale delle Pro Loco della Toscana, nel rispetto dello Statuto e delle normative U.N.P.L.I.

Art. 3 - OGGETTO SOCIALE

1. Le finalità che la Pro Loco Rignano sull'Arno ha come oggetto sociale sono:

- a. promuovere e organizzare, anche in collaborazione con gli Enti Pubblici e/o privati e le associazioni sul territorio, iniziative (convegni, escursioni, spettacoli pubblici, mostre, festeggiamenti, manifestazioni sportive ed altri eventi culturali, fiere enogastronomiche e/o di altro genere, nonché iniziative di solidarietà sociale, recupero ambientale, ecc.) che servano a migliorare la qualità della vita dei residenti e a sviluppare l'interesse turistico, culturale e solidale del territorio;
- b. svolgere fattiva opera per organizzare turisticamente il territorio comunale, proponendo alle Amministrazioni competenti il miglioramento estetico della zona e tutte quelle iniziative atte a tutelare e valorizzare le bellezze naturali nonché il patrimonio culturale, storico - monumentale ed ambientale, attivando ogni possibile forma di collaborazione con enti pubblici e privati;
- c. sviluppare l'ospitalità e l'accoglienza, l'educazione turistica d'ambiente e la conoscenza globale del territorio;
- d. promuovere e sviluppare la solidarietà e il volontariato nonché l'aggregazione sociale, attraverso attività del volontariato a favore della popolazione. Le iniziative di coinvolgimento delle varie componenti della comu-

Alfonso
Alfonso
Alfonso
Alfonso

ità locale e delle frazioni divengono fondamentali per la migliore riuscita dei progetti della Pro Loco.

e. curare l'informazione e l'accoglienza dei turisti, eventualmente anche tramite la gestione degli Uffici d'Informazione turistica.

f. Collaborare con gli Organi competenti nella vigilanza sulla conduzione dei servizi pubblici e privati di interesse turistico, proponendo, se del caso, le opportune modificazioni.

g. organizzare itinerari turistico-didattici per la popolazione residente e non, scambi da e per l'estero, per favorire e promuovere la conoscenza del territorio e la cultura del medesimo.

h. favorire la realizzazione di un brand del territorio di Rignano sull'Arno quale strumento di promozione e valorizzazione delle attività svolte dalla Pro Loco Rignano sull'Arno.

i. consolidare i rapporti di Gemellaggi già in essere e favorire l'instaurazione di rapporti di Gemellaggi con città italiane e/o di altre nazioni al fine di stabilire e sviluppare con le stesse legami di solidarietà come strumento di conoscenza e comprensione fra i popoli dell'Europa e del mondo, a sostegno e difesa della pace e dei principi di libertà, cooperazione e integrazione fra culture e civiltà diverse attraverso l'interscambio di esperienze.

l. coinvolgere le scuole per sensibilizzare i giovani sul valore e sulla tutela del patrimonio storico e culturale del territorio avvalendosi di coloro che hanno maturato esperienze nell'associazionismo e valorizzando al contempo l'importanza del volontariato.

Handwritten notes and signatures on the right margin:
- A large signature at the top right.
- The word "secondo" written vertically.
- A signature below "secondo".
- A signature below that.
- A signature at the bottom right.

2. Per il raggiungimento degli scopi sociali sono ammesse tutte le iniziative accessorie e connesse regolarmente deliberate dagli organi statutariamente competenti.

3. Le attività elencate potranno essere svolte instaurando forme di collaborazione con enti pubblici e privati.

Art. 4 - SOCI

1. I Soci della Pro Loco Rignano sull'Arno si distinguono in:

- a. Soci Ordinari;
- b. Soci Sostenitori;
- c. Soci Benemeriti;
- d. Soci Onorari.

2. Sono Soci Ordinari coloro regolarmente iscritti attraverso tessera Pro Loco. La quota d'iscrizione annuale e il relativo importo è stabilito dall'Assemblea. Possono essere iscritti come soci tutti i residenti nel Comune ed altresì coloro che per motivazioni varie sono interessati all'attività della Pro Loco Rignano sull'Arno .

3. Sono Soci Sostenitori coloro che, oltre alla quota ordinaria, erogano contribuzioni volontarie straordinarie.

4. Sono Soci Benemeriti coloro che vengono denominate tali dal Consiglio Direttivo per meriti particolari acquisiti a favore della Pro Loco Rignano sull'Arno.

5. Sono Soci Onorari i Soci che vengono denominati tali dall'Assemblea per particolari meriti acquisiti nella vita della Pro Loco Rignano sull'Arno.

6. Non è ammessa la categoria dei Soci temporanei.

Art. 5 - DIRITTI ED OBBLIGHI DEI SOCI

Handwritten signatures and notes on the right margin, including the name "Rignano" and other illegible scribbles.

1. Tutti i Soci, purché maggiorenni al momento dell'assemblea, hanno diritto:

- a. di voto per eleggere gli organi direttivi della Pro Loco;
- b. di essere eletti alle cariche direttive della Pro Loco;
- c. di voto per l'approvazione e le modificazioni dello Statuto e dei regolamenti della Pro Loco;
- d. a ricevere tessera della Pro Loco;
- e. a ricevere le pubblicazioni della Pro Loco;
- f. a frequentare i locali della Pro Loco;
- g. ad ottenere eventuali facilitazioni in occasione di manifestazioni promosse o/ed organizzate dalla Pro Loco.

2. I Soci hanno l'obbligo di:

- a. rispettare lo Statuto ed i regolamenti della Pro Loco;
- b. versare nei termini la quota associativa alla Pro Loco;
- c. non operare in concorrenza con l'attività della Pro Loco.

Art. 6 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEL SOCIO

- 1. L'ammissione di un nuovo Socio viene decisa dal Consiglio Direttivo della Pro Loco Rignano sull'Arno.
- 2. La quota associativa è intransmissibile e non rivalutabile.
- 3. L'esclusione di un Socio viene decisa dal Consiglio Direttivo della Pro Loco Rignano sull'Arno per dimissioni o per morosità o per indegnità o qualora intervengano gravi motivi relativamente a comportamenti del Socio che violano lo Statuto ed i Regolamenti della Pro Loco.

Art. 7 - ORGANI

Sono organi della Pro Loco Rignano sull'Arno:

[Handwritten signatures and notes on the right margin]

- 11A042
DIREZIONE
a de
DIREZIONE
- a. l'Assemblea dei Soci;
 - b. il Consiglio Direttivo;
 - c. il Presidente; il Segretario ed il Tesoriere;
 - d. il Collegio dei Revisori dei Conti;
 - e. il Collegio dei Probiviri;
 - f. il Presidente onorario.

Art. 8 - L'ASSEMBLEA DEI SOCI

1. L'Assemblea rappresenta l'universalità dei Soci e le sue decisioni, prese in conformità alla legge ed al presente Statuto, obbligano i Soci. Ogni Socio esprime un voto.
2. L'Assemblea ha il compito di dare le direttive per la realizzazione delle finalità sociali.
3. All'Assemblea prendono parte tutti i Soci. Sono consentite due deleghe per Socio, da rilasciarsi in forma scritta da altro Socio avente titolo a partecipare alla Assemblea.
4. L'Assemblea è ordinaria e straordinaria.

L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è presieduta dal Presidente della Pro Loco (o in sua assenza dal Vice Presidente), assistito dal Segretario. In caso di assenza di entrambi, l'Assemblea elegge tra i Soci presenti il Presidente dell'Assemblea. Allo stesso modo l'Assemblea eleggerà un Segretario, in caso di assenza del Segretario della Pro Loco.

L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, viene indetta dal Presidente della Pro Loco, previa deliberazione del Consiglio che ne stabilisce la data e l'ordine del giorno, con avviso portato a conoscenza dei Soci (in regola con il versamento della quota avvenuto almeno 30 giorni prima del giorno

[Handwritten signatures and notes on the right margin]

8. Le modifiche statutarie sono adottate dall'Assemblea straordinaria con la maggioranza dei due terzi dei voti validi.

9. Delle riunioni assembleari e relative deliberazioni dovrà essere redatto apposito verbale firmato dal Presidente e dal Segretario, consultabile da tutti i Soci presso la sede sociale.

Art. 9 - IL CONSIGLIO DIRETTIVO

1. Il Consiglio Direttivo è composto da un numero di 11 membri. Tuttavia, per assicurare una equilibrata rappresentatività degli iscritti, l'Assemblea ordinaria elettiva può deliberare l'aumento, prima dell'elezione, del numero dei componenti da eleggere fino ad un numero comunque non superiore a 15 componenti.

2. L'Assemblea, dopo avere fissato il numero dei componenti del Consiglio Direttivo, elegge tra i Soci i componenti del Consiglio Direttivo.

3. I componenti del Consiglio Direttivo restano in carica tre anni e sono rieleggibili.

4. Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno quattro volte all'anno ed ogni qual volta lo ritenga opportuno il Presidente, o a seguito di richiesta scritta di almeno due terzi dei suoi Componenti.

5. I Consiglieri che risultano assenti per tre sedute consecutive senza giustificazione motivata, possono essere dichiarati decaduti con deliberazione del Consiglio Direttivo il quale provvede alla surrogazione dei medesimi come previsto nel successivo comma.

6. In caso di vacanza, per qualsiasi motivo, i Consiglieri mancanti saranno sostituiti con i Soci che, secondo i risultati delle elezioni, seguono immediatamente i membri eletti. Se non vi sono più Soci da utilizzare per la sur-

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

roga potrà essere indetta una nuova Assemblea elettiva per l'integrazione del Consiglio Direttivo, qualora ne sia compromessa la sua funzionalità. Solamente nel caso che la vacanza dei Soci nel Consiglio Direttivo sia contemporanea e riguardi la metà più uno dei Soci, l'intero Consiglio Direttivo sarà considerato decaduto ed il Presidente dovrà, entro un mese dal verificarsi della vacanza, indire l'Assemblea elettiva per l'elezione di un nuovo Consiglio Direttivo.

7. Il Consiglio Direttivo decade se l'Assemblea dei Soci non approva il rendiconto consuntivo economico e finanziario: in questo caso il Presidente dovrà, entro un mese dal verificarsi dell'Assemblea in cui non è stato approvato il rendiconto, indire l'Assemblea elettiva per l'elezione di un nuovo Consiglio Direttivo.

8. Per la validità delle deliberazioni occorre la presenza effettiva di 1/3 (un terzo) dei membri del Consiglio Direttivo ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti; in caso di parità è determinante il voto del Presidente.

9. Il Consiglio Direttivo è investito dei poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della Pro Loco ed in particolare gli sono riconosciute tutte le facoltà per il raggiungimento delle finalità sociali che non siano dalla legge o dal presente Statuto riservate, in modo tassativo, all'Assemblea. Spetta inoltre al Consiglio Direttivo la gestione del patrimonio sociale, la formazione di un conto di previsione col relativo programma d'attuazione, la stesura del rendiconto economico e finanziario consuntivo e la relazione sull'attività svolta.

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

10. Alla riunione del Consiglio Direttivo il Presidente può invitare persone che siano interessate a particolari aspetti dell'attività della Pro Loco che possono partecipare senza diritto a voto.

11. Delle riunioni consiliari dovrà essere redatto apposito verbale firmato dal Presidente e dal Segretario ed approvato di volta in volta dal Consiglio stesso.

Art. 10 - IL PRESIDENTE

1. Il Presidente della Pro Loco Rignano sull'Arno è eletto dal Consiglio Direttivo nella sua prima riunione con votazione a scrutinio segreto ovvero in altro modo accettato all'unanimità dal Consiglio Direttivo.

2. Il Vice Presidente (o i Vice Presidenti), nel numero stabilito dal Consiglio Direttivo, sono pure nominati dal Consiglio Direttivo al suo interno.

3. Il Presidente dura in carica per lo stesso periodo di vigenza del Consiglio Direttivo. Può essere riconfermato.

4. In caso di assenza o di impedimento temporaneo sarà sostituito dal Vice Presidente o dai Vice Presidenti (i quali in tal caso operano congiuntamente).

5. In caso di impedimento definitivo o dimissioni verrà dichiarato decaduto dal Consiglio Direttivo che provvederà all'elezione di un nuovo Presidente.

6. Il Presidente è il rappresentante legale della Pro Loco Rignano sull'Arno, ha la responsabilità della sua amministrazione, la rappresenta di fronte ai terzi ed in giudizio, ne convoca e presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea dei Soci, è responsabile della conservazione della documentazione contabile della Pro Loco.

Handwritten signatures and initials on the right margin, including a large signature at the top and several smaller ones below.

Art. 13 - IL COLLEGIO DEI PROBIVIRI

1. Il Collegio dei Probiviri è composto di tre membri eletti, a votazione segreta, dall'Assemblea dei Soci.
2. I Probiviri hanno il compito di controllare il rispetto delle norme statutarie e di giudicare nel caso di controversia fra i soci.
3. Il Collegio dei Probiviri può segnalare controversie che non è in grado di decidere al Collegio dei Probiviri del Comitato Regionale U.N.P.L.I., ai sensi delle norme dello Statuto Regionale U.N.P.L.I..
4. I Probiviri durano in carica tre anni e non decadono in caso di decadenza del Consiglio Direttivo; essi sono rieleggibili.

Art. 14 - IL PRESIDENTE ONORARIO

1. Il Presidente Onorario può essere nominato dall'Assemblea per eccezionali meriti acquisiti in attività a favore della Pro Loco Rignano sull'Arno.
2. Al Presidente Onorario possono essere affidati dal Consiglio Direttivo incarichi di rappresentanza e di eventuali contatti con altri Enti.

Art. 15 - ENTRATE E SPESE

1. Le risorse economiche con le quali la Pro Loco provvede al funzionamento ed allo svolgimento della propria attività sono:
 - a. quote e contributi dei Soci;
 - b. eredità, donazioni e legati;
 - c. contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
 - d. contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubblici, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutarie;
 - e. entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;



Handwritten signature in blue ink, possibly reading "Pro Loco Rignano sull'Arno".

f. proventi delle cessioni di beni e servizi ai Soci ed a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;

g. erogazioni liberali dei Soci e di terzi;

h. entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni;

i. altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale.

2. Tutte le entrate ed i proventi dell'attività della Pro Loco Rignano sull'Arno sono utilizzati e spesi per il raggiungimento delle finalità della Pro Loco e non possono essere divisi e/o distribuiti (neppure in modo indiretto) ai Soci.

3. Gli eventuali utili o avanzi di gestione della Pro Loco Rignano sull'Arno devono essere reinvestiti a favore delle attività istituzionali previste dal presente Statuto.

Art. 16 - PRESTAZIONI DEI SOCI

1. La Pro Loco Rignano sull'Arno si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dei propri Soci per il perseguimento dei fini istituzionali.

2. La Pro Loco Rignano sull'Arno può, in caso di particolare necessità, avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo a propri Soci.

3. Tutte le cariche della Pro Loco Rignano sull'Arno sono di norma gratuite.

Handwritten signatures and notes on the right margin of the page.



4. Il Consiglio Direttivo delibera e decide in merito a quanto previsto dal presente articolo e prevede dei rimborsi delle spese documentate, sostenute dai Soci o da persone che hanno operato per la Pro Loco Rignano sull'Arno nell'ambito delle attività istituzionali.

5. Nel caso in cui la qualità della prestazione richieda un livello non amatoriale, il Consiglio Direttivo può affidare a professionisti (esterni o interni alla Pro Loco Rignano sull'Arno) mansioni e/o incarichi che potranno essere retribuiti a quotazioni di mercato e dietro presentazione di regolare documentazione fiscale.

Art. 17 - RENDICONTO CONSUNTIVO ECONOMICO E FINANZIARIO.

1. Il Consiglio Direttivo della Pro Loco Rignano sull'Arno deve predisporre annualmente un rendiconto consuntivo economico e finanziario che deve essere approvato dall'Assemblea dei Soci annualmente.

2. Tale rendiconto deve essere redatto seguendo i criteri di cassa e di competenza come previsto dalla Legislazione vigente in materia.

3. Il rendiconto approvato dall'Assemblea sarà disponibile per la visione presso la sede della Pro Loco Rignano sull'Arno.

Art. 18 - SCIOGLIMENTO

1. L'eventuale scioglimento della Pro Loco Rignano sull'Arno sarà deciso dall'Assemblea Straordinaria appositamente convocata. Sia in prima che in seconda convocazione dovranno essere presenti almeno i 2/3 dei Soci e la decisione di scioglimento dovrà essere assunta con i 2/3 dei voti presenti.

2. In caso di scioglimento, dopo che si sarà provveduto al saldo di tutte le pendenze passive, le somme eventualmente restanti saranno devolute in

Handwritten signatures and notes on the right margin, including the name "Pro Loco Rignano sull'Arno" and the number "66".

